

## Sitzung des Verwaltungsrates vom 18.12.2024

Gemäß § 437 ASVG werden die Beschlüsse des Verwaltungsrates der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt unter Berücksichtigung der Grundsätze des Datenschutzrechtes und der Vertraulichkeit von Unternehmensdaten veröffentlicht. Daher werden keine Angaben über Einzelpersonen, Firmendaten, insbesondere hinsichtlich wettbewerbsrechtlich geschützter Angaben, sowie mit den Beschlüssen verbundene Beträge in die Veröffentlichung aufgenommen.

Betreffend die Durchführung von Vergabeverfahren erfolgt die Veröffentlichung ebenfalls auf Basis der gesetzlichen Verpflichtung gemäß § 437 ASVG, wobei es sich hierbei nicht um eine Veröffentlichung im Sinne des BVergG 2018 handelt. Nähere Informationen zu den Ausschreibungen der AUVA sind zum gegebenen Zeitpunkt auf folgenden Seiten zu finden:

1. Österreichweite Veröffentlichung:
2. <https://www.data.gv.at/suche/ausschreibungen-laut-bvergg2018/>
3. EU-weite Veröffentlichung:
4. <http://ted.europa.eu>

### **Verwaltungsangelegenheiten:**

- **Generaldirektion  
AUVA – Rechtssicherheit für neue Funktionsperiode**

Der Obmann der AUVA wird beauftragt, ein dahingehendes Gutachten im Wege der Direktvergabe in Auftrag zu geben.

- **Management Eigene Einrichtungen  
Rettungskooperation AUVA – Wiener Gesundheitsfonds:  
Nachtrag**

Der Nachtrag zur Kooperationsvereinbarung - Rettungsübernahmen, mit dem der Kooperationsvertrag zwischen der AUVA und dem Wiener Gesundheitsfonds vom 31.01.2024 über die Übernahme von Primärrettungstransporten durch das TZW geändert wird, wird genehmigt. Sollten sich Änderungen im Zusammenhang mit den Vorhaben ergeben, sind diese dem Verwaltungsrat zu berichten.

- **Management Eigene Einrichtungen**  
**Kooperationsvereinbarung mit den Krankenversicherungsträgern über ein Schmerzzentrum im Traumazentrum Wien – Standort Meidling**

Der Abschluss des Vertrags mit den Krankenversicherungsträgern zur Etablierung eines multimodalen Schmerzzentrums im Traumazentrum Wien - Standort Meidling wird genehmigt.

Sollten sich Änderungen im Zusammenhang mit den Vorhaben ergeben, sind diese dem Verwaltungsrat zu berichten.

- **Management Eigene Einrichtungen**  
**Österreichisches Paralympisches Committee - Subvention 2025 / 2026**

Die Gewährung einer Subvention für die Jahre 2025/2026 an das Österreichische Paralympische Committee wird genehmigt.

Die Vergabe der Subvention erfolgt unter der Auflage, dass über deren Verwendung der AUVA ein gesonderter Bericht im Folgejahr vorzulegen ist.

- **Bauabteilung**  
**Umbau- und Sanierungsmaßnahmen „Zur Spinnerin 37“ Grundsatzantrag**

Der Rahmenbetrag für die Umbau- und Sanierungsmaßnahmen der Liegenschaft „Zur Spinnerin 37“ wird genehmigt.

Die weitere Abwicklung des Vergabe-/Beschaffungsprozesses ist dem Büro übertragen.

Sollten sich Änderungen im Zusammenhang mit den Vorhaben ergeben, sind diese dem Verwaltungsrat zu berichten.

- **Bauabteilung**  
**Statusbericht (Groß-)Bauprojekte**

Der Bericht über den Status der (Groß-)Bauprojekte wird zur Kenntnis genommen.

- **Bauabteilung**  
**Bericht – Erhöhung der Arbeitssicherheit auf den Baustellen**

Der Bericht über die Erhöhung der Arbeitssicherheit auf den Baustellen wird zur Kenntnis genommen.

- **Medizinische Direktion**  
**Medizinische Forschung und Lehre 2025**

- a.) Der Bericht über die Abrechnung der Mittel aus dem Jahr 2024 wird zur Kenntnis genommen.
- b.) Zur Finanzierung der medizinischen Forschung und Lehre im gesamten Anstaltsbereich für das Jahr 2025 wird ein Rahmenbetrag genehmigt. Über die Verwendung der Mittel für das Jahr 2025 wird dem Verwaltungsrat nachträglich berichtet.

Das Ergebnis des Vergabeverfahrens wird dem Verwaltungsrat im Rahmen eines jährlichen Berichtes zur Kenntnis gebracht.

- **Medizinische Direktion**  
**Grundsatzgenehmigung – Medizinische Veranstaltungen 2025**

1. Die Durchführung der medizinischen Veranstaltungen im Jahr 2025 wird genehmigt.
2. Die organisatorische und logistische Abwicklung wird dem Büro (Abteilung HIK) übertragen.
3. Sollten sich Änderungen oder zusätzliche Anforderungen ergeben, werden diese dem Verwaltungsrat rechtzeitig zur Kenntnis gebracht bzw. zur Beschlussfassung vorgelegt.

- **Medizinische Direktion**  
**Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Traumatologie 2025**

Die Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Traumatologie wird genehmigt. Rechtsgrundlage: Vertrag zum Ludwig-Boltzmann-Institut für Traumatologie, abgeschlossen zwischen der Ludwig-Boltzmann-Gesellschaft-Österreichische Vereinigung zur Förderung der wissenschaftlichen Förderung und der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt. In Kraft mit 30.06.2021.

- **Medizinische Direktion**  
**Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie 2025**

Die Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie wird genehmigt.

Rechtsgrundlage: Vertrag zum Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie, abgeschlossen zwischen der Ludwig-Boltzmann-Gesellschaft-Österreichische Vereinigung zur Förderung der

wissenschaftlichen Förderung und der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt. In Kraft mit 01.11.2022.

- **Landesstelle Linz**  
**Vermietung Büroflächen an die Kepler Universitätsklinikum GmbH**

Der Abschluss des beiliegenden Mietvertrages, mit der Kepler Universitätsklinikum GmbH, für eine Bruttofläche im 1. OG Bauteil 1 LL im Ausmaß von 498m<sup>2</sup> wird genehmigt. Sollten sich Änderungen im Zusammenhang mit den Vorhaben ergeben, sind diese dem Verwaltungsrat zu berichten.

- **Unfallkrankenhaus Salzburg**  
**Symposium anlässlich des 70-jährigen Jubiläums des Unfallkrankenhauses Salzburg - Mehrung**

Aufgrund der unerwarteten und nicht vorhersehbaren Kostenmehrung im Rahmen der 70-jährigen Jubiläumsfeier des Unfallkrankenhauses Salzburg wird die Mehrung nachträglich genehmigt.

- **Generaldirektion**  
**Einberufung der konstituierenden Hauptversammlung**

„Die konstituierende Hauptversammlung der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt wird gemäß § 433 Abs 1 ASVG zum nachstehenden Termin einberufen:

22. Jänner 2025, 17:00 Uhr

Die Sitzung wird im „twelve Konferenzzentrum“ im Raum 8 und 9 in den Twin Towers, Wienerbergstrasse 11, 1100 Wien stattfinden. Die Tagesordnung der Hauptversammlung wird nachstehende Punkte beinhalten:

1. Genehmigung der Tagesordnung
2. Wahl des:der Vorsitzenden und dessen:deren Stellvertreters:Stellvertreterin
3. Angelobung der Mitglieder der Hauptversammlung
4. Allfälliges

Das Büro wird mit der administrativen Vorbereitung der Sitzung beauftragt.“

- **Generaldirektion**  
**Sicherheits- und Gesundheitsmanagement (SGM) – Budget 2025**

Das Sicherheits- und Gesundheitsmanagement Budget für 2025 wird beschlossen.

- **Informations- und Kommunikationstechnologie**  
**Citrix Lizenzen**

Die Beauftragung mit der Lieferung von Citrix-Lizenzen im Zuge eines Abrufes aus der Rahmenvereinbarung „Softwarelizenzen Citrix“ (GZ 3601.03400) bei der Bundesbeschaffung GmbH, Wien, wird genehmigt.

- **Informations- und Kommunikationstechnologie**  
**Microsoft Unterstützungsleistungen 2025-2026**

a) Die Beauftragung zur Erbringung von Unterstützungsleistungen in den Jahren 2025 und 2026 im Verhandlungsverfahren ohne vorherige Bekanntmachung gemäß § 37 Abs 1 Z 3 BVergG, wird genehmigt.

b) Die Beauftragung mit der Erbringung von Unterstützungsleistungen für das Jahr 2025 und 2026 im Bereich IT-Sicherheit, Infrastruktur-Betrieb und sichere Software-Entwicklung durch den Abruf aus dem BBG Los GZ 3602.03480 wird genehmigt.

c) Die Beauftragung zur Erbringung von Unterstützungsleistungen von 1.1.2025 bis 31.12.2025 im Zuge einer Direktvergabe wird genehmigt.

d) Die Beauftragung von Premium Services Microsoft von 1.1.2025 bis 31.12.2026 im Zuge einer Direktvergabe wird genehmigt.

- **Generaldirektion**  
**Bericht gemäß § 432 Abs 1 ASVG – Laufende**  
**Verwaltungsgeschäfte des 1. Halbjahres 2024**

Der Bericht gemäß § 432 Abs 1 ASVG über die laufenden Verwaltungsgeschäfte gemäß Anlage für den Zeitraum 1. Halbjahr 2024 (Buchungen vom 01.12.2023 bis 31.05.2024 berücksichtigt) wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**  
**Bericht zur wirtschaftlichen Lage**

Der 46. Bericht zur wirtschaftlichen Lage wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**  
**Gebarungsvorschaurechnung 2025 bis 2028**

Der per 15. November 2024 erstellte Büroentwurf der Gebarungsvorschaurechnung 2025 bis 2028 wird genehmigt.

- **Finanzabteilung**  
**Vorläufige Erfolgsrechnung 2024 per 15. November 2024**

Die dem BMSGPK und DV am 15.11.2024 vorgelegte vorläufige Erfolgsrechnung wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**  
**Bericht über interne, voranschlagsrelevante Jahreszielwerte 3. Quartalsbericht 2024**

Der 3. Quartalsbericht über die internen, voranschlagsrelevanten Jahreszielwerte 2024 wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**  
**Jahresvoranschlag 2025**

Der Jahresvoranschlag 2025 wird zur Kenntnis genommen und der Hauptversammlung zur Genehmigung vorgelegt.

- **Finanzabteilung**  
**Festlegung der Vergütungssätze für Gastessen sowie der Anteile der Mitarbeiter:innen für die Personalverpflegung ab 01.01.2025**

Die Vergütungssätze für Gastessen und für die Anteile, welche Mitarbeiter:innen der AUVA und AUVB für die Personalverpflegung für das Jahr 2025 zu entrichten haben, werden genehmigt.

- **Finanzabteilung**  
**Kostenersatz ab 01.01.2025 für**  
**1. Dienstunterkünfte, die gemäß § 67 DO.A, § 59 DO.B und § 54 DO.C den Bediensteten zur persönlichen Nutzung zur Verfügung gestellt werden**  
**2. Dienstwohnungen (Familienmitbenutzung)**  
**3. Privatordinationen der Primarii**  
**4. Kfz-Abstellplätze**

Der Kostenersatz für Dienstunterkünfte, die gemäß § 67 DO.A, § 59 DO.B und § 54 DO.C den AUVA-Bediensteten zur persönlichen Nutzung zur Verfügung gestellt werden, sowie der Kostenersatz für Dienstwohnungen, Privatordinationen der Primarii und für Kfz-Abstellplätze ab 01.01.2025 wird genehmigt.

- **Finanzabteilung**  
**2024 festgesetzte Pflegegebühren und Ambulanzfallpauschalen in den Unfallkrankenhäusern und Rehabilitationszentren sowie weitere Tarife im Rehabilitationszentrum Meidling**

Der nachträgliche Bericht über die Festsetzung der Pflegegebühren 2024 wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**  
**Festsetzung von Kostenbeiträgen ab 01.01.2024**

Der nachträgliche Bericht über die Festsetzung der Kostenbeiträge 2024 für diagnostische Leistungen und über die Festsetzung der Abgeltungsbeträge 2024 für die Inanspruchnahme von Diagnosegeräten wird zur Kenntnis genommen.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung**  
**Grundsatzgenehmigung – Präventionsveranstaltungen 2025**

1. Die Durchführung der Veranstaltungen, im Bereich der Prävention im Jahr 2025 und Anfang 2026 bis zu dem jeweiligen angeführten Ausgabetermin, wird genehmigt.
2. Die organisatorische und logistische Abwicklung wird dem Büro übertragen.
3. Sollten sich Änderungen oder zusätzliche Anforderungen ergeben, werden diese dem Verwaltungsrat rechtzeitig zur Kenntnis gebracht bzw. zur Beschlussfassung vorgelegt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung  
Forum Prävention International 2025 inkl. AUVA-  
Leistungsschau**

Für die Durchführung des Forum Prävention International 2025 inkl. AUVA-Leistungsschau wird ein Ausgabenbetrag genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung  
Unterzeichnung Kooperationsvereinbarung zur  
Gesundheitsförderung und Prävention an Schulen**

Der Abschluss der Kooperationsvereinbarung zur Gesundheitsförderung und Prävention in Schulen für die Jahre 2025 bis 2029 wird genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung  
Unfallverhütungsdienst – Eigene und Fremde Aktionen**

Für die Durchführung von „Eigenen und Fremden Aktionen“ der Unfallverhütungsdienste im Jahr 2025 wird gegen nachträgliche Verrechnung genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung  
Betriebsberatungen über Vermittlung der WKO 2025-2027 -  
Erhöhung**

Für die Beratungen von Betrieben zur Unterstützung von AN-Schutzvorschriften wird der WKO für die Jahre 2025, 2026 und 2027 ein Förderbetrag gegen nachträgliche Verrechnung genehmigt.

- **Generaldirektion  
Österreichische Staub- (Silikose-)Bekämpfungsstelle; Förderung  
für das Jahr 2025**

Die Erfolgsrechnung 2023 sowie das Budget 2025 der ÖSBS werden zur Kenntnis genommen.

Die Förderung für das Jahr 2025 sowie die kostenlose Zurverfügungstellung der Räumlichkeit samt anfallender Betriebskosten, wird genehmigt.



- **Generaldirektion**  
**Leistung+ Gemeinsam effektiv in die digitale Zukunft**

Der Bericht über den Status des Projektes „Leistung +“ wird zur Kenntnis genommen.

- **Zentralbetriebsrat**  
**Dotierung Sozialfonds 2025**

Die Dotierung von freiwilligen sozialen Zuwendungen an die Mitarbeiter:innen der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt für das Jahr 2025 wird bewilligt.

Die Auszahlung erfolgt quartalsweise im Sinne einer Akontierung. Die Einzelnachweise der Mittelverwendung sind zum jeweiligen Quartalsende dem Büro zu übermitteln, worauf die Abrechnung der AUVA erfolgt.

Sämtliche Geldtransaktionen (bar und unbar) sind lückenlos zu dokumentieren, wobei für jede Bewegung (Einnahme und Ausgabe) eine laufende, eindeutige Nummer vergeben wird. Alle Bewegungen sind dazu chronologisch in einem Journal zu erfassen (im Sinne des § 6 BrfVo). Den mit der Kontrolle des Sozialfonds betrauten Mitarbeiter:innen sind quartalsweise und vor Anweisung des Folgequartals sämtliche Journale samt Belege und Kontoauszüge vorzulegen.

- **Human Resource Management**  
**Verlängerung von Dienstverhältnissen**

Die geänderte Vorgangsweise bei der Verlängerung von Dienstverhältnissen wird genehmigt.

- **Human Resource Management**  
**Sonderverträge zur Betriebsvereinbarung einer Zeitgutschrift vom 01.01.2023**

Die vom Dachverband der Sozialversicherungsträger genehmigten Sonderverträge zur Betriebsvereinbarung über eine Zeitgutschrift werden genehmigt.

- **Generaldirektion**  
**Verlängerung der Betriebsvereinbarung mit dem Zentralbetriebsrat über die Versorgung von Privatpatient:innen in den Unfallkrankenhäusern der AUVA (BV Privatpatient:innen)**

Die Betriebsvereinbarung über die Versorgung von Privatpatient:innen in den Unfallkrankenhäusern der AUVA wird laut Anlage genehmigt.

- **Medizinische Direktion**  
**Etablierung von Fachexpert:innen im Ärztebereich und im Pflegebereich in den Eigenen Einrichtungen**

Zur Aufrechterhaltung und Weiterentwicklung der Unfallheilbehandlung sowie für die Sicherheit der Patienten:Patientinnen werden für die Eigenen Einrichtungen der AUVA 14 VZÄ-Dienstposten in der Einreihung BIII DO.B beschlossen.

Zur Aufrechterhaltung und Weiterentwicklung sowie zur Sicherung der Pflegequalität und Sicherheit der Patienten:Patientinnen werden für die Eigenen Einrichtungen der AUVA 47 VZÄ Dienstposten PflegeFachexpert:innen in der Einreihung EIII sowie die Aufwertung bestehender Dienstposten in eine EIII Einreihung beschlossen. Im Gegenzug werden die Dienstpostenpläne der Unfallkrankenhäuser um 22 VZÄ Dienstposten in der Einreihung II A DO.A reduziert.

- **Human Resource Management**  
**Dienstpostenplan 2025**

Der Dienstpostenplan 2025 der AUVA wird genehmigt.

## **Personalangelegenheiten:**

REGION OST

### **Hauptstelle**

- Die Betreuung der Leiterin Stabstelle Kommunikation; Obmann, zur Stv. Leitende Angestellte/LW ab 01.01.2025 befristet bis 30.06.2025 wird genehmigt.
- Die Betreuung der Leiterin Stabstelle Kommunikation; Obmann, zur Leitende Angestellte/LW ab 01.07.2025 befristet bis 30.06.2027 wird genehmigt.

REGION SÜD

### **RK Tobelbad**

- Die Verlängerung des Dienstverhältnisses des Facharztes für Unfallchirurgie/RT ab 01.08.2025 befristet bis 31.07.2027 wird genehmigt.

### **UKH Klagenfurt**

- Die Verlängerung des Dienstverhältnisses des Facharztes für Innere Medizin/UK ab 01.02.2025 befristet bis 31.12.2026 wird genehmigt.
- REGION SÜD

REGION WEST

### **Landesstelle Salzburg**

- Die Verlängerung des Dienstverhältnisses der OE-Leitung/SRA rückwirkend ab 01.10.2024 befristet bis 02.05.2026 wird genehmigt.