

Sitzung des Verwaltungsrates vom 18.12.2025

Gemäß § 437 ASVG werden die Beschlüsse des Verwaltungsrates der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt unter Berücksichtigung der Grundsätze des Datenschutzrechtes und der Vertraulichkeit von Unternehmensdaten veröffentlicht. Daher werden keine Angaben über Einzelpersonen, Firmendaten, insbesondere hinsichtlich wettbewerbsrechtlich geschützter Angaben, sowie mit den Beschlüssen verbundene Beträge in die Veröffentlichung aufgenommen.

Betreffend die Durchführung von Vergabeverfahren erfolgt die Veröffentlichung ebenfalls auf Basis der gesetzlichen Verpflichtung gemäß § 437 ASVG, wobei es sich hierbei nicht um eine Veröffentlichung im Sinne des BVergG 2018 handelt. Nähere Informationen zu den Ausschreibungen der AUVA sind zum gegebenen Zeitpunkt auf folgenden Seiten zu finden:

1. Österreichweite Veröffentlichung:
2. <https://www.data.gv.at/suche/ausschreibungen-laut-bvergg2018/>
3. EU-weite Veröffentlichung:
4. <http://ted.europa.eu>

Verwaltungsangelegenheiten:

- **Obmannbüro**

- AUVA 2030 – Organisationsoptimierung: Zuschlagserteilung**

1. Der Bericht über die Projektabwicklung „AUVA 2030 Organisationsoptimierung“ sowie die Zuschlagserteilung wird vom Verwaltungsrat zur Kenntnis genommen.
2. Der Abruf aus dem Rahmenvertrag der AUVA wird genehmigt.

- **Obmannbüro**

- Allgemeine Unfallversicherungs-Betriebsgesellschaft m.b.H (AUVB)**

- Abberufung eines Geschäftsführers**

- a) Der Verwaltungsrat genehmigt die Abberufung des Geschäftsführers der AUVB per 15.01.2026 und die Löschung seiner Funktion aus dem Firmenbuch.
- b) Der Verwaltungsrat bevollmächtigt den Obmann und den Leitenden Angestellten, sämtliche zur Abberufung aus der Geschäftsführung erforderlichen Schritte zu setzen.
- c) Der Verwaltungsrat bevollmächtigt den Obmann und den Leitenden Angestellten den abberufenen Geschäftsführer zum Verantwortlichen Beauftragten für die verwaltungsrechtlichen Materien im Zusammenhang mit der technischen Betriebsführung der Krankenanstalten zu bestellen.

- **Generaldirektion**
Rehabilitationszentrum Weißer Hof
Nachnutzung – Verwertungsverfahren

Der Verwaltungsrat nimmt den Bericht über den Zwischenstand im Verfahren zur Veräußerung des Rehabilitationszentrums Weißer Hof zur Kenntnis.

- **Generaldirektion**
Traumazentrum Wien – Standort Brigittenau
Abschluss eines Reallast- und Dienstbarkeitsvertrages

1. Der Verwaltungsrat der AUVA beschließt den Abschluss eines Reallast- und Dienstbarkeitsvertrags mit der ÖBB-Infrastruktur AG, mit welchem die im Eigentum der AUVA stehende Liegenschaft EZ 6013, KG 01620 Brigittenau, mit der Dienstbarkeit der Duldung des laufenden Eisenbahnbetriebs samt allfälliger Um- und Neubauten sowie der Verpflichtung zur Unterlassung von baulichen Maßnahmen, die den bestehenden oder zukünftigen Bahnbetrieb beeinträchtigen könnten, zugunsten der ÖBB-Infrastruktur AG belastet wird. Zugleich werden zugunsten der AUVA ein Fensterrecht (Lichtrecht) zur Belichtung des Interimsgebäudes auf dem angrenzenden ÖBB-Grundstück EZ5951, KG 01620 Brigittenau sowie ein vertraglicher Verzicht der ÖBB auf die Ausnützung der zulässigen Gebäudehöhe im Verkehrsband vereinbart.
2. Das Büro wird beauftragt, den Reallast- und Dienstbarkeitsvertrag auf Basis dieser Vertragsparameter final auszugestalten, abzuschließen und die grundbücherliche Durchführung zu veranlassen.

- **Management Eigene Einrichtungen**
Kooperation AUVA mit dem Bundesministerium für Landesverteidigung

Der Beschluss des Verwaltungsrates vom 24.09.2025 zu TOP 3.1.2. wird aufgehoben.

Der Verwaltungsrat beschließt die Kooperationsvereinbarung zwischen der AUVA und dem BMLV.

Der Verwaltungsrat nimmt das beiliegende Konzept zur Kooperationsvereinbarung und das dargestellte Vorhaben, zum Umsetzungsvorschlag für das Pilotprojekt sowie den weiteren zu konzipierenden Einzelvereinbarungen zur Kenntnis.

Sollten sich wesentliche Änderungen im Zusammenhang mit den Vorhaben ergeben, sind diese dem Verwaltungsrat zu berichten, jedenfalls wird der Verwaltungsrat vierteljährlich von aktuellen Fortschritten informiert.

- **Medizinische Direktion**

- I. **Änderung der Richtlinien für den Abschluss eines unbefristeten Dienstverhältnisses für Fachärzte:Fachärztinnen in den Behandlungseinrichtungen der AUVA**
- II. **Änderung der Richtlinien für die Bestellung von Oberärzten:Oberärztinnen in den Behandlungseinrichtungen der AUVA**

Der Verwaltungsrat beschließt die Änderung der Richtlinien für den Abschluss eines unbefristeten Dienstverhältnisses für Fachärzte:Fachärztinnen sowie die Änderung der Richtlinien für die Bestellung von Oberärzten:Oberärztinnen in den Behandlungseinrichtungen der AUVA in der vorliegenden Fassung mit Wirksamkeit ab 01.01.2026.

- **Medizinische Direktion**

Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Traumatologie 2026

Der Verwaltungsrat beschließt die zur Verfügungstellung eines Gesamtbetrages für die Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Traumatologie.

Rechtsgrundlage: Vertrag zum Ludwig-Boltzmann-Institut für Traumatologie, abgeschlossen zwischen der Ludwig-Boltzmann-Gesellschaft-Österreichische Vereinigung zur Förderung der wissenschaftlichen Förderung und der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt. In Kraft mit 30.06.2021.

- **Medizinische Direktion**

Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie 2026

Der Verwaltungsrat beschließt die zur Verfügungstellung eines Betrages für die Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie.

Rechtsgrundlage: Vertrag zum Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie, abgeschlossen zwischen der Ludwig-Boltzmann-Gesellschaft-Österreichische Vereinigung zur Förderung der wissenschaftlichen Förderung und der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt. In Kraft mit 01.11.2022

- **Medizinische Direktion**

Ansuchen finanzielle Unterstützung für Austrian Trauma Days – ÖGU-Herbstkongress 2026

Der Verwaltungsrat genehmigt einen Betrag für die Veranstaltung Austrian Trauma Days der Österreichischen Gesellschaft für Unfallchirurgie (ÖGU).

Die finanzielle Unterstützung erfolgt unter der Auflage, dass über deren Verwendung der AUVA ein gesonderter Bericht im Frühjahr des Folgejahres vorzulegen ist.

- **Medizinische Direktion**

- Ansuchen finanzielle Unterstützung für ÖGU-Fortbildungen 2026**

Der Verwaltungsrat genehmigt die Übernahme der Raummiete inklusive Technik zur Durchführung der ÖGU-Fortbildungen im Jänner, April, Juni und November 2026.

Die finanzielle Unterstützung erfolgt unter der Auflage, dass über deren Verwendung der AUVA ein gesonderter Bericht im Frühjahr des Folgejahres vorzulegen ist.

- **Medizinische Direktion**

- Health and Safety Management (HSM vormals SGM) – Budget 2026**

Der Verwaltungsrat beschließt das Budget für 2026 für das Sicherheits- und Gesundheitsmanagement.

- **Medizinische Direktion**

- Medizinische Forschung und Lehre 2026**

- a) Der Verwaltungsrat nimmt die Abrechnung der Mittel aus dem Jahr 2025 zur Kenntnis.
- b) Ein Rahmenbetrag zur Finanzierung der medizinischen Forschung und Lehre im gesamten Anstaltsbereich für das Jahr 2026 wird genehmigt.

- **Medizinische Direktion**

- Ansuchen finanzielle Unterstützung für den 59. Internationalen Fortbildungskongress für Sportmedizin in St. Christoph/Arlberg**

Der Verwaltungsrat genehmigt die finanzielle Unterstützung, welche zur Organisation und Gestaltung des 59. Internationalen Fortbildungskongress für Sportmedizin vom 01.03.-06.03.2026 in St. Christoph am Arlberg dient.

Die finanzielle Unterstützung erfolgt unter der Auflage, dass über deren Verwendung der AUVA ein gesonderter Bericht im Frühjahr des Folgejahres vorzulegen ist.

- **Generaldirektion**

- Status Quo AUVA-Krisenmanagement**

Der Verwaltungsrat nimmt den Bericht über den aktuellen Status des AUVA-Krisenmanagements zur Kenntnis.

- **Generaldirektion**

- Evaluierungsbericht der automatisierten Benachrichtigung an Dienstgeber:innen zu den Entgeltfortzahlungszuschüssen**

Der Evaluierungsbericht über die automatisierten Benachrichtigungen an Dienstgeber:innen zu den Entgeltfortzahlungszuschüssen wird vom Verwaltungsrat zur Kenntnis genommen.

- **Generaldirektion**

- FVZ Adalbert-Stifter-Straße 65-67, 1200 Wien**

- Änderung des Flächenwidmungs- und Bebauungsplans**

Der Verwaltungsrat nimmt den Bericht zum Flächenwidmungs- und Bebauungsplanänderungsverfahren betreffend die Liegenschaft des ehemaligen Forschungs- und Verwaltungszentrums der AUVA zur Kenntnis.

- **Recht und Organe**

- Einbringung Bescheidbeschwerde im Verwaltungsstrafverfahren Brandschutz TZW-B**

Der Bericht über das Verwaltungsstrafverfahren „Brandschutz TZW-B“ und die von der AUVA eingebrachte Bescheidbeschwerde wird vom Verwaltungsrat zur Kenntnis genommen.

- **Generaldirektion**

- Unterstützungsleistungen für die Orchestra Architektur**

Der Verwaltungsrat beschließt die Verlängerung des laufenden Wartungsvertrages für das Schnittstellen-System Orchestra für weitere 2 Jahre ab 1.5.2026 bis 30.04.2028, im Zuge eines Optionsabrufs nach Durchführung eines offenen Verfahrens gemäß § 33 BVerG.

Die weitere Abwicklung des Vergabe-/Beschaffungsprozesses ist dem Büro übertragen.

- **Informations- und Kommunikationstechnologie**

- Aufbau und Betrieb des Standardproduktes FIWI für PVA und AUVA
- Grundsatzbeschluss**

Der Verwaltungsrat stimmt dem Vorhaben zum Aufbau und Betrieb des Standardproduktes FIWI im Grundsatz zu und beauftragt das Büro, die entsprechenden Schritte zur Beschlussfassung durch die Gremien des DVS (IT-Steuerung, Trägerkonferenz) vorzubereiten sowie die Verträge mit der PVA auszuarbeiten zu.

Der Verwaltungsrat genehmigt einen Rahmenbetrag für die Bereitstellung externer Beratungsleistungen zur Unterstützung inhaltlicher Ausgestaltung des FIWI-CC, zur Ausarbeitung der Verträge und die Fortsetzung der Kooperation mit der PVA. Das Büro wird ermächtigt, die Auswahl und den Abruf der externen Dienstleistungen vorzunehmen.

- **Generaldirektion**
Laufzeitverlängerung Claroty xDome

Der Verwaltungsrat beschließt die Beauftragung zur Verlängerung der Laufzeit der bestehenden Claroty xDome Plattform zur Absicherung vernetzter medizinischer Geräte und IT-Infrastrukturen um drei Jahre (1.2.2026 bis 31.1.2029),

Die weitere Abwicklung des Vergabe-/Beschaffungsprozesses ist dem Büro übertragen.

- **Generaldirektion**
Leistungs- & Verrechnungspreiskatalog (LVPK) der Allgemeinen Unfallversicherungs-Betriebsgesellschaft m.b.H. (AUVB)

Der Verwaltungsrat beschließt die Verrechnungspreise für das Jahr 2026 gemäß Konzept Leistungs- und Verrechnungspreiskatalog (LVPK).

- **Finanzabteilung**
54. Bericht zur wirtschaftlichen Lage

Der 54. Bericht zur wirtschaftlichen Lage wird vom Verwaltungsrat zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**
Vorläufige Erfolgsrechnung 2025

Der Verwaltungsrat nimmt die vorläufige Erfolgsrechnung, die dem BMASGPK und DV am 15. November 2025 vorgelegt wurde zur Kenntnis.

- **Finanzabteilung**
Gebahrungsvorschaurechnung 2026 bis 2029

Der Verwaltungsrat genehmigt, den per 15. November erstellten Büroentwurf der Gebahrungsvorschaurechnung 2026 bis 2029.

- **Finanzabteilung**
Jahresvoranschlag 2026

Der Verwaltungsrat nimmt den Jahresvoranschlag 2026 zur Kenntnis und legt ihn der Hauptversammlung zur Genehmigung vor.

Das Konsolidierungskonzept und der Maßnahmenpfad werden vom Verwaltungsrat zur Kenntnis genommen.

Das Büro wird beauftragt, konkrete Schritte bzw. Maßnahmen zu erarbeiten und dem Verwaltungsrat zur Genehmigung vorzulegen.

- **Finanzabteilung**
Festsetzung von Kostenbeiträgen ab 01.01.2025

Der Verwaltungsrat nimmt den nachträglichen Bericht über die Festsetzung der Kostenbeiträge 2025 für diagnostische Leistungen und über die Festsetzung der Abgeltungsbeträge 2025 für die Inanspruchnahme von Diagnosegeräten zur Kenntnis.

- **Finanzabteilung**
2025 festgesetzte Pflegegebühren und Ambulanzfallpauschalen in den Unfallkrankenhäusern und Rehabilitationszentren sowie weitere Tarife im Rehabilitationszentrum Meidling

Der Verwaltungsrat nimmt den nachträglichen Bericht über die Festsetzung der Pflegegebühren 2025 zur Kenntnis.

- **Finanzabteilung**
Festlegung der Vergütungssätze für Gastessen sowie der Anteile der Mitarbeiter:innen für die Personalverpflegung ab 01.01.2026

Der Verwaltungsrat genehmigt die Vergütungssätze für Gastessen und für die Anteile, welche Mitarbeiter:innen der AUVA und AUVB für die Personalverpflegung für das Jahr 2026 zu entrichten haben.

- **Finanzabteilung**
Diverse Kostenersätze ab 01.01.2026

Der Verwaltungsrat genehmigt den Kostenersatz für Dienstunterkünfte, die gemäß § 67 DO.A, § 59 DO.B und § 54 DO.C den AUVA-Bediensteten zur persönlichen Nutzung zur Verfügung gestellt werden, sowie weitere Kostenersätze ab 01.01.2026.

- **Finanzabteilung**
Zeichnungsberechtigung für das Girokonto Rehabilitationszentrum Weißer Hof

Der Verwaltungsrat genehmigt die geänderte Zeichnungsberechtigung für das Girokonto für die Kassadotierung des RZ Weißer Hof.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung**
Finanzierungsbeitrag fit2work für das 2. HJ 2025

Der Verwaltungsrat genehmigt für die im AGG festgelegten Regelungen, den Finanzierungsbeitrag für das 2. Halbjahr 2025.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung**
UVD - Eigene und Fremde Aktionen

Für die Durchführung von „Eigenen und Fremden Aktionen“ der Unfallverhütungsdienste genehmigt der Verwaltungsrat im Jahr 2026 einen Betrag gegen nachträgliche Verrechnung, wobei Umschichtungen innerhalb der im Antrag

ausgewiesenen Budgetansätze zulässig sind, sofern der genehmigte Rahmenbetrag nicht überschritten wird und der Zweck der Maßnahme gewahrt bleibt.

- **Generaldirektion, Zentralbetriebsrat**
Dotierung Sozialfonds 2026

Der Verwaltungsrat bewilligt die Dotierung von freiwilligen sozialen Zuwendungen an die Mitarbeiter:innen der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt für das Jahr 2026.

Die Auszahlung erfolgt quartalsweise im Sinne einer Akontierung. Die Einzelnachweise der Mittelverwendung sind zum jeweiligen Quartalsende dem Büro zu übermitteln, worauf die Abrechnung der AUVA erfolgt.

Sämtliche Geldtransaktionen (bar und unbar) sind lückenlos zu dokumentieren, wobei für jede Bewegung (Einnahme und Ausgabe) eine laufende, eindeutige Nummer vergeben wird. Alle Bewegungen sind dazu chronologisch in einem Journal zu erfassen (im Sinne des § 6 BrfVo). Den mit der Kontrolle des Sozialfonds betrauten Mitarbeiter:innen sind quartalsweise und vor Anweisung des Folgequartals sämtliche Journale samt Belege und Kontoauszüge vorzulegen.

- **Generaldirektion**
Österreichische Staub-(Silikose-)Bekämpfungsstelle;
Abschlussprüfungserfordernis und Förderung für das Jahr 2026

1. Die Patronatserklärung und die Kompensationsvereinbarung werden vom Verwaltungsrat genehmigt.
2. Das Budget 2026 der ÖSBS wird zur Kenntnis genommen.
3. Die Förderung für das Jahr 2026 sowie die kostenlose Zurverfügungstellung der Räumlichkeiten samt anfallender Betriebskosten, wird genehmigt.

- **Human Resource Management**
Dienstpostenplan - Rehabilitationszentrum Wien (RZ Wien) 2026

Der Verwaltungsrat beschließt den neu erstellte Dienstpostenplan des RZ Wien sowie die Umwandlung der bestehenden Soll-Dienstposten der RZ's Weißer Hof und Meidling in Außerplan-Dienstposten und die Auflösung deren Dienstpostenpläne nach Überführung der Außerplan-Dienstposten in den neuen Dienstpostenplan des RZ Wien. Das Büro wird mit der Durchführung eines aufsichtsbehördlichen Genehmigungsverfahrens gemäß § 447 Abs 1a ASVG beauftragt.

- **Generaldirektion**
Bericht über die Festsetzung des Pauschbetrags gemäß § 319a ASVG

Der Verwaltungsrat nimmt den Bericht über die Festsetzung des Pauschbetrags gemäß § 319a ASVG zur Kenntnis.