

Sitzung des Verwaltungsrates vom 20.12.2023

Gemäß § 437 ASVG werden die Beschlüsse des Verwaltungsrates der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt unter Berücksichtigung der Grundsätze des Datenschutzrechtes und der Vertraulichkeit von Unternehmensdaten veröffentlicht. Daher werden keine Angaben über Einzelpersonen, Firmendaten, insbesondere hinsichtlich wettbewerbsrechtlich geschützter Angaben, sowie mit den Beschlüssen verbundene Beträge in die Veröffentlichung aufgenommen.

Betreffend die Durchführung von Vergabeverfahren erfolgt die Veröffentlichung ebenfalls auf Basis der gesetzlichen Verpflichtung gemäß § 437 ASVG, wobei es sich hierbei nicht um eine Veröffentlichung im Sinne des BVergG 2018 handelt. Nähere Informationen zu den Ausschreibungen der AUVA sind zum gegebenen Zeitpunkt auf folgenden Seiten zu finden:

1. Österreichweite Veröffentlichung:
2. <https://www.data.gv.at/suche/ausschreibungen-laut-bvergg2018/>
3. EU-weite Veröffentlichung:
4. <http://ted.europa.eu>

Verwaltungsangelegenheiten:

- **Management Eigene Einrichtungen
Aktion Opatija 2024**

Ein Gesamtkontingent von 150 Teilnehmer:innen für die Aktion Opatija 2024, sowie die Erhöhung der Tagsatzpauschale für das Jahr 2024, als auch die Erhöhung der Transferkosten pro Person wird beschlossen.

- **Unfallkrankenhaus Klagenfurt
Konsiliarärztliche Abdeckung Radiologie**

Der Bericht über die entsprechende Adaptierung der Vereinbarung für die konsiliarärztliche Abdeckung Radiologie wird zur Kenntnis genommen.

- **Generaldirektion
Kooperation SALK – Ortho-Trauma Salzburg (Haus B)
a) Projektkosten bis 12/2023
b) Kostenrahmen 2024**

- a) Die Gesamtkosten bis 12/2023 werden zur Kenntnis genommen und der anteilige, für die AUVA zu tragende Kostenanteil wird genehmigt.
- b) Der Kostenrahmen für das Jahr 2024 wird genehmigt.

Die weitere Abwicklung des Vergabe-/Beschaffungsprozesses ist dem Büro übertragen. Sollten sich Änderungen im Zusammenhang mit dem Vorhaben ergeben, sind diese dem Verwaltungsrat zu berichten.

- **Landesstelle Wien**
Minderung – Vereinbarung mit dem KAV über vertiefte Kooperation

Die Aufhebung des LAW Beschlusses vom 13.04.2018 und VAV Beschlusses vom 24.04.2018 sowie die 100-prozentige Minderung des Budgets wird genehmigt.

- **Generaldirektion**
Kooperationsvertrag FH Campus Wien

Der Abschluss eines Kooperationsvertrages, für die Durchführung der Führungskräfteausbildung II durch die FH Campus Wien in Form einer öffentlich-öffentlichen Kooperation wird genehmigt.

- **Medizinische Direktion**
Medizinische Forschung und Lehre 2024

- a) Der Bericht über die Abrechnung der Mittel aus dem Jahr 2023 wird zur Kenntnis genommen.
- b) Die Finanzierung der medizinischen Forschung und Lehre im gesamten Anstaltsbereich für das Jahr 2024 wird genehmigt.

Über Verwendungen der Mittel für das Jahr 2024 wird dem Verwaltungsrat berichtet.

Das Ergebnis der Vergabeverfahrens wird dem Verwaltungsrat im Rahmen eines jährlichen Berichtes zur Kenntnis gebracht.

- **Medizinische Direktion**
Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Traumatologie 2024

Für die Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Traumatologie wird ein Gesamtbetrag im Jahr 2024 zur Verfügung gestellt.

- **Medizinische Direktion**
Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie 2024

Für die Finanzierung des Ludwig-Boltzmann-Institutes für Osteologie wird ein Betrag im Jahr 2024 zur Verfügung gestellt.

- **Generaldirektion**
Ausschreibung der Position des:der Leitenden Arztes:Ärztin der AUVA

- a) Die Ausschreibung der Position des:der Leitenden Arztes:Ärztin der AUVA wird genehmigt. Das Büro wird beauftragt, alle notwendigen Schritte zu setzen, die für eine gesetzeskonforme Beschlussfassung zur Besetzung erforderlich sind.
- b) Die Beauftragung mit Unterstützungsleistungen beim Personalrecruiting im Zuge einer Direktvergabe gemäß § 46 Abs 2 BVergG wird genehmigend zur Kenntnis genommen.

- **Generaldirektion**
Geschäftsverteilung

Die Geschäftsverteilung wird genehmigt.

- **Generaldirektion**
Kooperation mit der Queensland Research Institut and Orthopedic Clinic

Die Kooperation zwischen der AUVA und Queensland Research Institut and Orthopedic Clinic wird genehmigt.

- **Generaldirektion**
Sicherheits- und Gesundheitsmanagement (SGM) – Budget 2024

Das Sicherheits- und Gesundheitsmanagement Budget für 2024 wird beschlossen.

- **Informations- und Kommunikationstechnologie**
Elektronisches Aktenverwaltungssystem

Die Beauftragung mit der Errichtung und des Betriebs des elektronischen Aktenverwaltungssystems im Zuge eines Abrufs bei der Bundesbeschaffung GmbH, Wien, wird genehmigt.

- **Informations- und Kommunikationstechnologie**
EFEU-Infrastruktur

Die Beauftragung der Lieferung einer Infrastruktur zum Betrieb des EFEU-Systems inkl. Wartung für 5 Jahre im Zuge eines Abrufs aus der Rahmenvereinbarung bei der Bundesbeschaffung GmbH, Wien, wird genehmigt.

- **Informations- und Kommunikationstechnologie**
Microsoft Lizenzen

Die Erweiterung des Enterprise Agreement und Server Enrollment Vertrages für eine Laufzeit von 26 Monaten ab 01.02.2024 im Zuge eines Abrufes bei der Bundesbeschaffung GmbH (BBG), Wien, wird genehmigt.

- **Generaldirektion**
Lizenerweiterung und Implementierung eines Patient:innen- und Zuweiser:innenportals

Die Beauftragung der Lizenerweiterung und Implementierung eines Patient:innen, und Zuweiser:innenportals wird genehmigt.

Die Wartung des Patient:innen und Zuweiser:innenportals wird genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
AUVA – CoPilotenTraining (Schuljahr 2023/24 + 2024/25)**

Die Beauftragung der Durchführung des Projektes „AUVA-CoPilotenTraining“ für die Schuljahre 2023/24 bis 2024/25 wird genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
AUVA – Präventionsprojekt „Sicher über die Straße (2024)“**

Die Beauftragung der Durchführung des Projekts „Sicher über die Straße“ wird genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
AUVA – Präventionsprojekt „trafficsafety4you (2024/25)“**

Die Beauftragung der Durchführung des Projektes „trafficsafety4you“ für den Zeitraum Juni 2024 bis Juni 2025 wird genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
Finanzierungsbeitrag fit2work für das 2. HJ 2023**

Basierend auf den im AGG festgelegten Regelungen wird der Finanzierungsbeitrag für das 2. Halbjahr 2023 genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
UVD – Eigene Aktionen**

Für die Durchführung von „Eigenen Aktionen“ der Unfallverhütungsdienste im Jahr 2024 wird gegen nachträgliche Verrechnung genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
UVD – Fremde Aktionen**

Für die Durchführung von „Fremden Aktionen“ der Unfallverhütungsdienste im Jahr 2024 wird gegen nachträgliche Verrechnung genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
Erste Hilfe Pauschalförderung 2024**

Für das Jahr 2024 wird die Weiterführung der Pauschalförderung für die Aus- und Weiterbildung der betrieblichen Ersthelfer:innen beschlossen. Als jährliche Gesamtsumme der zu Verfügung stehenden Förderung wird für 2024 auf Basis der Pauschalförderungssumme 2013 wertgesichert genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung
Forum Prävention 2024**

Die Durchführung des Forums Prävention 2024 wird genehmigt.

- **Unfallverhütung und Berufskrankheitenbekämpfung**
Weiterführung Kooperation AUVA / ÖAMTC „Das kleine Straßen 1 x 1“

Unter Verweis auf den aktuellen Präventionsschwerpunkt „Komm gut an!“ wird die Kooperation AUVA/ÖAMTC im Programm „Das kleine Straßen 1 x 1“ für 2024 genehmigt.

- **Zentralbetriebsrat, Verwaltungsbereich GD-Stv. Mag. (FH) Pichler**
Dotierung Sozialfonds 2024

Die Dotierung von freiwilligen sozialen Zuwendungen an die Mitarbeiter:innen der Allgemeinen Unfallversicherungsanstalt für das Jahr 2024 wird bewilligt.

Die Auszahlung erfolgt quartalsweise im Sinne einer Akontierung. Die Einzelnachweise der Mittelverwendung sind zum jeweiligen Quartalsende dem Büro zu übermitteln, worauf die Abrechnung der AUVA erfolgt.

Sämtliche Geldtransaktionen (bar und unbar) sind lückenlos zu dokumentieren, wobei für jede Bewegung (Einnahme und Ausgabe) eine laufende, eindeutige Nummer vergeben wird. Alle Bewegungen sind dazu chronologisch in einem Journal zu erfassen (im Sinne des § 6 BrfVo). Den mit der Kontrolle des Sozialfonds betrauten Mitarbeiter:innen sind quartalsweise und vor Anweisung des Folgequartals sämtliche Journale samt Belege und Kontoauszüge vorzulegen.

- **Generaldirektion**
Österreichische Staub- (Silikose-)Bekämpfungsstelle;
Förderung für das Jahr 2024

Die Erfolgsrechnung 2022 sowie das Budget 2024 der ÖSBS werden zur Kenntnis genommen.

Die Förderung für das Jahr 2024 sowie die kostenlose Zurverfügungstellung der Räumlichkeit samt anfallender Betriebskosten, wird genehmigt.

- **Finanzabteilung**
Vorläufige Erfolgsrechnung 2023

Die dem BMSGPK und DV am 15.11.2023 vorgelegte vorläufige Erfolgsrechnung wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**
Gebarungsvorschaurechnung 2024 bis 2027

Der per 15. November 2023 erstellte Büroentwurf der Gebarungsvorschaurechnung 2024 bis 2027 wird genehmigt.

- **Finanzabteilung**
Bericht zur wirtschaftlichen Lage

Der 37. Bericht zur wirtschaftlichen Lage wird zur Kenntnis genommen.

- **Finanzabteilung**
Jahresvoranschlag 2024

Der Jahresvoranschlag 2024 wird zur Kenntnis genommen und der Hauptversammlung zur Genehmigung vorgelegt.

- **Finanzabteilung**
Festlegung der Vergütungssätze für Gastessen sowie der Anteile der Mitarbeiter für die Personalverpflegung ab 01.01.2024

Die Vergütungssätze für Gastessen und für die Anteile, welche Mitarbeiter der AUVA und AUVB für die Personalverpflegung für das Jahr 2024 zu entrichten haben, werden genehmigt.

- **Finanzabteilung**
Kostenersatz ab 01.01.2024 für
 - 1. Dienstunterkünfte, die gemäß § 67 DO.A, § 59 DO.B und § 54 DO.C den Bediensteten zur persönlichen Nutzung zu Verfügung gestellt werden**
 - 2. Dienstwohnungen (Familienmitbenutzung)**
 - 3. Privatordinationen der Primarii**
 - 4. Kfz-Abstellplätze**

Der Kostenersatz für Dienstunterkünfte, die gemäß § 67 DO.A, § 59 DO.B und §54 DO.C den AUVA-Bediensteten zur persönlichen Nutzung zur Verfügung gestellt werden, sowie der Kostenersatz für Dienstwohnungen, Privatordinationen der Primarii und für Kfz-Abstellplätzen ab 01.01.2024 wird genehmigt.

- **Human Resource Management**
Dienstpostenplan 2024

Der Dienstpostenplan 2024 der AUVA wird genehmigt.

Personalangelegenheiten:

REGION OST

Hauptstelle

- Die Verwendungsänderung der Referentin/HVW mit fachlicher Leitung cast ab 01.01.2024 befristet bis 31.12.2025 wird genehmigt.
- Die Verwendungsänderung der Referentin/HFA mit fachlicher Leitung Key User ab 01.01.2024 befristet bis 31.12.2025 wird genehmigt.
- Die Wiederbestellung des leitenden Angestellten der AUVA ab 01.07.2024 befristet für die Dauer von fünf Jahren gem. § 460 Abs. 3a ASVG wird genehmigt.
- Die Wiederbestellung zum Stellvertreter des leitenden Angestellten der AUVA ab 01.07.2024 befristet für die Dauer von fünf Jahren gem. § 460 Abs. 3a ASVG wird genehmigt.

REGION WEST

UKH Linz

- Die Verwendungsänderung des Applikations-Administrators/ULV mit der befristeten Betrauung als Stv. Verwaltungsleiter für die Region West in PU mit der Vertretung der Verwaltungsleitung/ULV ab 01.01.2024 auf unbestimmte Zeit wird genehmigt.

REGION SÜD

RK Tobelbad

- Die Verwendungsänderung des Facharztes für Innere Medizin/RT als Stv. Abteilungsvorstand der Fachabteilung für Berufskrankheiten und Arbeitsmedizin/RT rückwirkend ab 01.12.2023 befristet bis 30.06.2024 wird genehmigt.
- Die Verwendungsänderung des Abteilungsvorstand in PU mit der Funktion Stv. Ärztlicher Leiter/RT als Abteilungsvorstand/Wahrnehmung der operativen Agenden der Ärztlichen Leitung am Standort/RT ab 01.01.2024 befristet bis 31.03.2024 wird genehmigt.